



شروط تقديم طلب تأشيرة العبور (الترانزيت)

عزيزي مقدم الطلب،

يرجى اتباع شروط تقديم طلب تأشيرة العبور (الترانزيت) لتسهيل الإجراءات:

- ملاً استمارة بالكامل ويلزم من مقدم الطلب أن يوقع على الاستمارات مطابقاً لتوقيع الجواز تبعاً للفقرة 55 (1) مع الفقرة 55 (2) من قانون الإقامة (انظر التحميل الإلكتروني).
- احضار صورة شمسية على أن لا تكون أقدم من 6 أشهر. الرجاء عدم لصق أو تثبيت الصورة على الاستمارة (شروط الصورة المرفقة مع هذه القائمة!).
- احضار نسخة من البطاقة السكانية أو البطاقة الذكية سارية المفعول - من الجهتين.
- احضار جواز السفر مع نسخة منه ويجب أن يكون تاريخ الانتهاء لجواز السفر ليس أقل من 3 أشهر من تاريخ المغادرة من دول الشنجن.
- لغير البحرينيين: احضار نسخة من رخصة الإقامة وتأشيرة العودة الى البحرين، ويجب أن يكون تاريخ الانتهاء ليس أقل من 3 أشهر من تاريخ المغادرة من دول الشنجن.
- لغير البحرينيين - احضار رسالة من الكفيل مع المعلومات التالية: الإسم الكامل، الوظيفة، الراتب، مدة سريان العقد، عدد سنوات العمل في الشركة نفسها، مع تعهد الكفيل بعودة صاحب الطلب للبحرين، والتأكد من وجود توقيع وختم الكفيل.
- يجب إبراز الأوراق الثبوتية للمصرفات كالشيكات السياحية أو نسخة من كشف حساب البنك الشخصي للأشهر الثلاثة الأخيرة أو نسخة من حساب بطاقة الائتمان.
- احضار نسخة من شهادة الراتب أو نسخة مناستمارة الهيئة العامة للتأمينات الإجتماعية أو كشف الحساب لمدة 3 الأشهر الأخيرة
- احضار نسخة من تذكرة السفر الأصلية الى البلد المقصود أو الحجز المؤكد.
- احضار نسخة من تأشيرة سارية لدخول البلد المقصود.

ملاحظات:

- يعتبر حضور طالب التأشيرة شخصياً عند تقديم الطلب شرطاً أساسياً.

- يجب على مقدم الطلب إحضار جميع الوثائق المطلوبة الأصلية ونسخ منها.
- علماً بأن قيمة النسخة الواحدة في السفارة 300 فلس.
- الرسوم المستحقة عن التأشيرة: ما يعادل 60 يورو (بالدينار البحريني) على حسب سعر الصرف اليومي الموجود لدى السفارة.
- يجب تسديد رسوم التأشيرة المحددة نقداً عند تقديم الطلب بالدينار البحريني فقط، مع العلم أنه لا يمكن استعادة الرسوم المدفوعة.
- عند ملأ الاستمارات لمن هم دون 16 سنة، يرجى من الوالدين توقيع الاستمارات، وكما يرجى احضار نسخة من شهادة الميلاد باللغة الإنجليزية.
- في حالة سفر أحد الوالدين مع القاصرين، يرجى إحضار رسالة عدم ممانعة من الطرف الآخر مع نسخة من جواز السفر.
- من الممكن في بعض الحالات الخاصة طلب معلومات أو وثائق إضافية عند تقديم الطلب.
- نماذج الطلبات مجانية.
- الوثائق الأصلية قد تطلب منكم عند الوصول في المطار (في الدول الأعضاء في اتفاقية الشنجن).
- لا تقبل طلبات التأشيرة غير المستوفاة بكامل البيانات وغير المرفقة بكامل المستندات المطلوبة.
- تستغرق إجراءات منح التأشيرة في العادة وفي حالة استيفاء كافة الشروط حوالي 5 أيام (على الأقل) للحصول على المزيد من المعلومات، الرجاء الإطلاع على موقع السفارة الألمانية على شبكة الإنترنت: www.manama.diplo.de

شاكرين لكم حسن تعاونكم

تقديم طلبات التأشيرة بموعد فقط. يمكن حجز الموعد مجاناً عبر الإنترنت عن طريق موقع السفارة www.manama.diplo.de/visa. لا يمكن حجز المواعيد بحضور شخصي أو بالهاتف أو بالبريد الإلكتروني أو الفاكس. ويجب حجز الموعد قبل يوم واحد على الأقل.

◆ تسليم الجوازات الجاهزة: ما بين الساعة 12:30 والساعة 1:00 ظهراً فقط

عنوان سفارة جمهورية ألمانيا الاتحادية:

رقم المبنى 39، رقم الشارع 322، شارع السلمانية، المجمع 327، المنامة، مملكة البحرين
(قرب سفارة اليابان)

رقم الهاتف: 17745277

رقم الفاكس: 17714314 / رقم الفاكس للقسم القنصلي فقط: 17744767

العنوان الإلكتروني للسفارة: info@manama.diplo.de

موقع السفارة على شبكة الإنترنت: www.manama.diplo.de