



Gz.: Vw-1 110.00 SB

Manama, 19.02.12

## **Stellenausschreibung**

**Die Deutsche Botschaft Manama/ Bahrain sucht  
vom 01.05.2012 befristet bis 31.08.2012  
auf Teilzeitbasis  
zwei Mitarbeiterinnen/ zwei Mitarbeiter für die Pass- und Visastelle**

### Aufgabenschwerpunkte:

- Mithilfe bei der Annahme und Bearbeitung von Visaanträgen und sonstigen Rechts- und Konsularangelegenheiten
- Erteilung einfacher Auskünfte in Visaangelegenheiten
- Erledigung von einfachem Schriftverkehr

### Anforderungsprofil:

- Mindestens mittlerer Schulabschluss
- Gute PC-Kenntnisse (Open Office, Word)
- Bereitschaft zu kundenorientiertem Umgang mit Besuchern
- Teamfähigkeit
- gute bis sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse

Arbeitszeiten: Sonntags bis Donnerstags von 07.30 Uhr bis 13.30 Uhr

Das Auswärtige Amt hat sich die berufliche Förderung von Frauen zum Ziel gesetzt und lädt qualifizierte Frauen ausdrücklich zu einer Bewerbung ein.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen

- tabellarischer Lebenslauf mit aktuellem Passfoto (nicht älter als 6 Monate)
- Kopie des Reisepasses und ggf. bahrainischer Aufenthaltserlaubnis
- Zeugnisse
- ggf. Empfehlungsschreiben

**bis zum 20.03.2012**

**per E-Mail an**

an die

Botschaft der Bundesrepublik Deutschland Manama  
z. Hd. Herrn Jörn Semmler  
Building No. 39, Road No. 322, Salmaniya Avenue,  
Block 327, Manama, Kingdom of Bahrain  
Tel.: (+973) 17 745 277  
E-Mail: [info@manama.diplo.de](mailto:info@manama.diplo.de)

Internet: [www.manama.diplo.de](http://www.manama.diplo.de)